

Originale



COMUNE DI AZZATE
Provincia di Varese

ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 183 Reg. Delib.

N. Reg. Pubbl.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER IL TRIENNIO 2024-2026

L'anno **duemilaventitre** addì **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **17:00** previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal regolamento comunale per le sedute di Giunta e Consiglio in modalità telematica approvato nella seduta del Consiglio del 31.03.2022, atto n. 9, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
Simone Raffaele	SINDACO	X	
Tamborini Giacomo	VICE SINDACO	X	
Triveri Antonio	ASSESSORE	X	
Croci Norma	ASSESSORE	X	
Cuda Saverio	ASSESSORE	X	
TOTALE		5	0

Ritenuto, pertanto, possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue:

- l'Assessore **Tamborini Giacomo**, collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- l'Assessore **Triveri Antonio**, collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- l'Assessore **Croci Norma**, collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- l'Assessore **Cuda Saverio**, collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **dott. Fredella Francesco**, collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico con gli assessori, il quale provvede alla redazione del presente verbale;
- il Sindaco **Simone Raffaele**, collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico, dopo aver constatato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato;

Accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una quantità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER IL TRIENNIO 2024-2026**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTO l'art. 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, attinente al piano esecutivo di gestione (PEG);

VISTO il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), e in special modo il punto 10 inerente al piano esecutivo di gestione (PEG);

VISTO l'art. 13 del regolamento di contabilità che dispone *“entro il termine di venti giorni successivi alla deliberazione del bilancio di previsione annuale, la Giunta comunale adotta il Piano esecutivo di Gestione che costituisce atto di indirizzo politico-amministrativo e direttiva nei confronti dei responsabili di settore”*;

PREMESSO inoltre che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 28/09/2023 è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) di cui all'art. 170 del d.lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del regolamento di contabilità;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 20/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) di cui all'art. 170 del d.lgs. 267/2000;

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 64 del 20/12/2023 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

-

CONSIDERATO che il piano esecutivo di gestione rappresenta lo strumento operativo attraverso cui è possibile tradurre gli indirizzi ed i programmi in obiettivi specifici, quantificando i mezzi a disposizione dei responsabili dei servizi;

PRESO ATTO degli indirizzi contenuti nel documento unico di programmazione, recante i programmi e i progetti che l'Amministrazione comunale intende realizzare nel triennio, dai quali discendono pertanto gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2024-2026, al fine di assegnare ai vari responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione da perseguire, con indicazione dei capitoli di bilancio loro assegnati;

RICORDATO che nell'ambito della gestione da parte dei responsabili deve essere assicurato il costante rapporto con l'organo politico per permettere a quest'ultimo il controllo e la verifica degli obiettivi e delle modalità di raggiungimento degli stessi;

RICHIAMATI:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 118/2011;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- il d.lgs. n. 150/2009;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento in materia di procedimento amministrativo;
- il regolamento disciplinante il sistema integrato dei controlli interni;

RILEVATO che:

– l'art. 1, comma 28, della legge 6 novembre 2012 n. 190, dispone che *“le amministrazioni provvedono altresì al monitoraggio periodico del rispetto dei tempi procedurali attraverso la tempestiva eliminazione delle anomalie. I risultati del monitoraggio sono consultabili nel sito web istituzionale di ciascuna amministrazione”*;

– l'art. 24, comma 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dispone che *“le amministrazioni pubblicano e rendono consultabili i risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali effettuato ai sensi dell'articolo 1, comma 28, della legge 6 novembre 2012, n. 190”*;

ESAMINATI:

• la proposta di piano esecutivo di gestione 2024-2026 predisposta dall'ufficio Ragioneria ed allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e che, per il seguito, viene identificata come allegato “A” (PEG ENTRATA) e “B” (PEG SPESA);

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile reso dal responsabile dell'ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e del regolamento di contabilità;

CON voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2024-2026, nella suddivisione in capitoli di entrata e di spesa, come da modelli allegati, identificati come allegato “A” e “B” alla presente deliberazione, per costituirne parte integrante e sostanziale, definiti in conformità agli stanziamenti definitivi del bilancio di previsione 2024/2026 e relativo DUPS.

2. DI DARE ATTO che l'elenco delle spese di investimento per il triennio 2024-2026 viene allegato alla presente deliberazione come allegato “C”.

3. DI ASSEGNARE, con il suddetto piano esecutivo di gestione a ciascun responsabile gli obiettivi, le strutture, il personale, le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi capitolo e articoli, come risultanti negli allegati.

4. DI DARE atto che sarà assunto successivo provvedimento deliberativo volto ad approvare gli obiettivi da attribuire alle posizioni organizzative per l'esercizio 2024 nell'ambito del PIAO 2024/2026.

5. L'Amministrazione si riserva di emanare successivi e specifici atti aventi contenuto di mero indirizzo, ai sensi dell'art.49 del T.U., cui seguiranno le determinazioni di spesa dei responsabili dei servizi.

6. DI COMUNICARE la presente ai capigruppo consiliari ai sensi art. 125 del T.U.E.L.

7. DI DARE ATTO che:

- è stato acquisito il parere di cui alle premesse in esecuzione del TUEL,

- è stato rispettato l'art. 147 bis del TUEL.

8. DI DICHIARARE, con successiva unanime votazione, il presente atto, urgente ed immediatamente esecutivo, ai sensi art. 134 comma 4 del T.U.E.L.

**Parere in ordine al provvedimento avente per oggetto:
APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER IL TRIENNIO 2024-
2026**

PARERI

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lg.vo n. 267/2000, il sottoscritto responsabile del servizio:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> affari generali/amministrativo | <input type="checkbox"/> tributi |
| <input type="checkbox"/> attività alla persona | <input type="checkbox"/> tecnico – edilizia privata |
| <input type="checkbox"/> polizia locale | <input type="checkbox"/> tecnico – lavori pubblici |
| | <input type="checkbox"/> cultura, sport, tempo libero |

esprime parere favorevole di regolarità tecnica ed attesta la regolarità per la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lg.vo n. 267/2000, il sottoscritto responsabile del servizio:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> affari generali/amministrativo | <input type="checkbox"/> Segretario Comunale |
| <input type="checkbox"/> attività alla persona | <input type="checkbox"/> tecnico – edilizia privata |
| <input type="checkbox"/> polizia locale | <input type="checkbox"/> tecnico – lavori pubblici |
| | <input type="checkbox"/> cultura, sport, tempo libero |

esprime parere favorevole di regolarità tecnica ed attesta la regolarità per la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lg.vo n. 267/2000, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole di :

☒ regolarità tecnica ed attesta la regolarità per la correttezza dell'azione amministrativa.

☒ regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Scalisi Dott. Pietro

Fatto, letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Simone Raffaele

L'ASSESSORE ANZIANO
Tamborini Giacomo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fredella Dott. Francesco

Pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web istituzionale del Comune di Azzate il 10/01/2024 per giorni QUINDICI.

IL MESSO COMUNALE

lì 10/01/2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, certifica, su contestuale attestazione del messo comunale, che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune di Azzate il giorno 10/01/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.
Azzate, lì 10/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fredella Dott. Francesco

Nello stesso giorno in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fredella Dott. Francesco

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente delibera è divenuta esecutiva il 22-dic-2023

!x_! perchè dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi art. 134 comma 4 del T.U.E.L.

!_! per decorrenza del termine di cui all'art. 134 comma 3 del T.U.E.L.

Azzate, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fredella Dott. Francesco